



জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর

www.nu.edu.bd অথবা www.nubd.info/honours

স্মারক নং-জাতীঃবিঃ/পনি/৩য় বর্ষ অনার্স/বিজ্ঞপ্তি/০২/২০১৬/২০১৭/৯৩৪

তারিখ : ২১ পৌষ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
০৪ জানুয়ারী ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে ২০১৬ সালের তৃতীয় বর্ষ অনার্স পরীক্ষার আবেদন ফরম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম On-line-এর মাধ্যমে সম্পন্ন করা হবে। পরীক্ষার আবেদন ফরম পূরণ ও জমাদানের তারিখ, আনুষঙ্গিক নিয়ম এবং শর্তাবলী নিম্নরূপ :

ক্রম	পরীক্ষার্থীদের ফি-এর বিবরণ	টাকা	আবেদন ফরম, বিবরণী ফরম পূরণ শুরু ও শেষ তারিখ	ডাটা এন্ট্রির শেষ তারিখ	সোনালী সেবার মাধ্যমে টাকা জমার শুরু ও শেষ তারিখ	বিবরণী ফরম ও অন্যান্য কাগজপত্র জমাদানের শেষ তারিখ
১.	তৃতীয় (প্রতি পূর্ণ কোর্স) -বিশ্ববিদ্যালয়ে জমা হবে।	২০০/-	০৮/০১/২০১৭ রবিবার হতে ২৮/০১/২০১৭ শনিবার	৩০/০১/২০১৭ সোমবার	০১/০২/২০১৭ বুধবার হতে ০২/০২/২০১৭ বৃহস্পতিবার	০৫/০২/২০১৭ রবিবার
২.	তৃতীয় (প্রতি অর্ধ কোর্স) -বিশ্ববিদ্যালয়ে জমা হবে।	১৪০/-				
৩.	ব্যবহারিক (প্রতি কোর্স) -বিশ্ববিদ্যালয়ে জমা হবে।	২০০/-				
৪.	কেন্দ্র ফি তৃতীয় (প্রতি পরীক্ষার্থী)-কলেজে জমা হবে।	৪৫০/-				
৫.	কেন্দ্র ফি ব্যবহারিক(প্রতি পরীক্ষার্থী)-কলেজে জমা হবে	১২০/-				
৬.	ইন-কোর্স পরীক্ষা ফি (প্রতি পরীক্ষার্থী) - বিশ্ববিদ্যালয়ে জমা হবে।	১০০/-				

বিঃ দ্রঃ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন ফরম পূরণের জন্য শিক্ষার্থীদের অবহিত করতে হবে। ফরম পূরণের নির্ধারিত সময়ের পর বিলম্ব ফি দিয়ে ফরম পূরণের কোন প্রকার সুযোগ নাই।

আবেদন ফরম, বিবরণী ফরম, ফি জমাদান, ফরম সংগ্রহ ও অন্যান্য নিয়মাবলী :

০১। অনলাইনে আবেদন ফরম সংগ্রহ ও পূরণের নিয়মাবলী (পরীক্ষার্থীদের জন্য):

ক) আবেদনকারীকে নিজে অথবা কলেজ কর্তৃপক্ষ দ্বারা জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট www.nu.edu.bd/ www.nubd.info/honours এ প্রবেশ করে নিজের রেজিস্ট্রেশন নম্বর দিয়ে ও ওয়েবসাইটের নির্দেশনা অনুযায়ী আবেদন করতে হবে। আবেদন ফরম পূরণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হলে, অনলাইন থেকে একটি আবেদন ফরম প্রিন্ট করে নিতে হবে। পূরণকৃত ফরমটিতে পরীক্ষার্থীর বিষয় কোড এবং ফি উল্লেখ থাকবে। ফি সহ প্রিন্টকৃত কপি আবেদনকারীকে কলেজের স্ব-স্ব বিভাগে জমা দিতে হবে।

খ) আবেদনকারীকে সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি ছবি আবেদন পত্রের সঙ্গে সংযুক্ত করে দিতে হবে।

০২। পরীক্ষায় অংশগ্রহণের প্রয়োজনীয় শর্তাবলী :

২০১৩-২০১৪ শিক্ষাবর্ষ হতে প্রণীত সিলেবাস ও সংশোধিত রেগুলেশন অনুযায়ী শুধুমাত্র নিয়মিত শিক্ষার্থীরা যারা ২০১৫ সালের ২য় বর্ষ অনার্স পরীক্ষায় প্রমোটেড বা উত্তীর্ণ হয়ে তৃতীয় বর্ষে প্রমোশন পেয়েছে এবং তৃতীয় বর্ষের শিক্ষাক্রম সম্পন্ন করেছে তাদের ডাটা ওয়েবসাইট-এ দেয়া আছে কেবল মাত্র সে সকল শিক্ষার্থীরা ২০১৬ সালের তৃতীয় বর্ষ অনার্স পরীক্ষায় নিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করবে।

০৩। অনার্স পাঠ্যসূচী (Syllabus) :

ক) ২০১৩-২০১৪ শিক্ষাবর্ষের নিয়মিত শিক্ষার্থীরা জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রণীত ২০১৩-২০১৪ শিক্ষাবর্ষ হতে কার্যকর সিলেবাস এবং রেগুলেশন অনুযায়ী সকল শিক্ষার্থী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করবে।

খ) তৃতীয় বর্ষ থেকে চতুর্থ বর্ষে প্রমোশনের ন্যূনতম যোগ্যতা:

i) তৃতীয় বর্ষ থেকে চতুর্থ বর্ষে প্রমোশনের জন্য শিক্ষার্থীকে সকল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ বাধ্যতামূলক। সকল বিষয়ে অংশগ্রহণ করে কমপক্ষে চারটি তৃতীয় কোর্সে D বা এর বেশি গ্রেড অর্জন করতে হবে তৎসঙ্গে ব্যবহারিক কোর্সে উত্তীর্ণ হতে হবে।

ii) ০১ টি কোর্সে অনুপস্থিত থেকে অন্যান্য সকল কোর্সে D গ্রেড বা এর বেশি গ্রেড পেলে তার ফলাফল Conditional promoted হবে।

iii) একের অধিক কোর্সে অনুপস্থিত হলে অথবা একটি কোর্সে অনুপস্থিত থেকে অন্য একটি কোর্সে F গ্রেড পেলে Promotion হবে না, তার ফলাফল Not promoted হবে।

iv) Not promoted প্রাপ্ত শিক্ষার্থীরা পরবর্তী বছর অনুপস্থিত পত্র ও F গ্রেড পাওয়া কোর্সে/কোর্সসমূহে পরীক্ষা দেবে এবং একই সাথে C এবং D গ্রেড প্রাপ্ত কোর্সে গ্রেড উন্নয়ন পরীক্ষা দিতে পারবে।

০৪। কলেজের জন্য করণীয়ঃ

ক) পরীক্ষার্থীদের ডাটা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে সরাসরি On-line-এ সঠিক এন্ট্রি করা হয়েছে কি-না তা সম্ভাব্য পরীক্ষার্থীদের তালিকা (Probable list) এর সাথে যাচাই পূর্বক যথাযথ নিশ্চিত হয়ে জমাকৃত আবেদনগুলিকে বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে www.nubd.info/honours এ College Log-in-এ প্রবেশ করে নিশ্চয়ন করে বিভাগীয় প্রধান ও অধ্যক্ষ স্বাক্ষর করবেন। Log-in-এর জন্য ওয়েবসাইটে College Profile-কিংবা সংশ্লিষ্ট শাখা থেকে User ID & Password সংগ্রহ করা যাবে।

খ) প্রত্যেক পরীক্ষার্থী সদ্য তোলা ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (সত্যায়িত) এর ০১(এক) কপি অনলাইনে প্রিন্টকৃত আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে আইকা আঠা দ্বারা সংযোজন করতে হবে এবং অপর ০১ (এক) কপি ছবি স্ব-স্ব বিভাগে সংরক্ষণ করবেন। বিশ্ববিদ্যালয় থেকে প্রবেশপত্র সরবরাহের পর নির্দিষ্ট স্থানে আঠা দিয়ে ছবি লাগিয়ে তার উপর অধ্যক্ষ কর্তৃক সত্যায়নের পর প্রবেশপত্র বিতরণ করতে হবে।

গ) নিশ্চয়ন সম্পন্ন হলে On-line-এ পরীক্ষার্থীদের বিবরণী প্রিন্ট করতে হবে।

ঘ) তৃতীয় বর্ষ অনার্স পরীক্ষা বিষয়ক বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে যথাসময়ে চালু হবে এবং ডাটা এন্ট্রির জন্য বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত নির্ধারিত সময়ের পর স্বয়ংক্রিয়ভাবে কার্যক্রম বন্ধ হয়ে যাবে বিধায় যথাসময়ে কলেজকে ডাটা এন্ট্রি সম্পন্ন করতে হবে।

০৫। বিশ্ববিদ্যালয়ে ফি জমাদানের পদ্ধতিঃ

ক) ২০১৬ সালের তৃতীয় বর্ষ অনার্স পরীক্ষার্থীদের ফি ডিজাইনকৃত নির্ধারিত জমা ফরম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে www.nubd.info/honours থেকে ডাউনলোড করে “সোনালী সেবা”-এর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখায় জমা দিতে হবে।

খ) সংশ্লিষ্ট কলেজ www.nubd.info/honours ওয়েবসাইট অথবা কলেজের ই-মেইল এড্রেস-এ Log-in করে pay slip ডাউনলোড করবে। pay slip -এ সংশ্লিষ্ট খাতের সঞ্চয়ী হিসাব নম্বর উল্লেখ পূর্বক মোট টাকার অংক লিখা থাকবে এবং এর প্রিন্ট কপি নিয়ে নিকটস্থ সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখায় জমা দিয়ে রশিদ সংগ্রহ করতে হবে।

গ) pay slip সংগ্রহের জন্য ০১/০২/২০১৭ তারিখ বুধবার সকাল ১০.০০ টা থেকে ০২/০২/২০১৭ তারিখ বৃহস্পতিবার বিকাল ০৪.০০টা পর্যন্ত Link active থাকবে। নির্ধারিত সময়ের পূর্বে অথবা পরে pay slip ডাউনলোড করা এবং টাকা জমা দেয়া যাবে না। ব্যাংকে প্রচলিত অন্য কোন ফরমে টাকা জমা প্রদান করা হলে পরবর্তীতে উদ্ধৃত জটিলতার জন্য কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।

ঘ) “সোনালী সেবা” সংক্রান্ত প্রয়োজনে ০১৮৬৭০৬৫১১১ মোবাইল নম্বরে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

০৬। বিবরণী ফরম জমাদানের নিয়মাবলীঃ

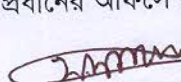
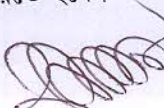
ক) বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকে বিষয়ওয়ারী সম্ভাব্য পরীক্ষার্থীদের তালিকা (Probable list) প্রিন্ট করে নিতে হবে। ফরম পূরণকৃত বিষয়ওয়ারী পরীক্ষার্থীদের বিবরণী ফরম/আবেদন ফরম মোতাবেক বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে সরাসরি On-line-এ ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। এন্ট্রিকৃত বিবরণীর সাথে সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থী, বিভাগীয় প্রধান ও অধ্যক্ষের স্বাক্ষরের পর দুই সেট অনার্স বিষয়ওয়ারী আলাদা আলাদা ভাবে বাঁধাই করে এক সেট জাতীয়বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায়/স্ব-স্ব আঞ্চলিক কেন্দ্রে জমা দিতে হবে এবং এর এক সেট ফটোকপি কলেজে সংরক্ষণ করতে হবে। বাঁধাইকৃত বিবরণী ফরম উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, তৃতীয় বর্ষ অনার্স শাখা/স্ব-স্ব আঞ্চলিক কেন্দ্রে হাতে হাতে জমা দিতে হবে।

খ) আঞ্চলিক কেন্দ্রের ঠিকানাঃ

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র রাজশাহী বাড়ী # ০৫, রোড # ০১, গ্রীণ ভিলা, পারিজাত আ/এ, ভদ্রা, রাজশাহী। ফোনঃ ০৭২১-৭৬২১৪১ মোবাইল -০১৭১৬৭৮৩৭৩১	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র চট্টগ্রাম এপিক গোল্ডেন ক্যাসকেড ইস্পাহানি পার্ক রোড দক্ষিণ খুলশি, চট্টগ্রাম-৪০০০। ফোনঃ ০৩১-২৮৫৫৮২৮, ০১৭১১৬৬৫০৭৩	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র সিলেট আহাদ ভিলা, পাঠানটুলা পয়েন্ট, সিলেট। ফোনঃ ০৮২১-৭২৯১০২, ০১৭৩০৭৯৫৮৯৭
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র খুলনা বাড়ী # ২৭৭, রোড # ০১, সোনার্ডাঙ্গা আবাসিক এলাকা-২, সোনার্ডাঙ্গা, খুলনা-৯১০০। ফোনঃ ০৪১-৭৩১৬৭৩, ০১৭১১৩৬৩৫৫২	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র বরিশাল হোল্ডি নং # ১০০০, ওয়ার্ড # ১২, মেডিক্যাল কলেজ লেন, দক্ষিণ আলেকান্দা, বরিশাল-৮২০০। ফোনঃ ০৪৩১-৬১১৬৮	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র রংপুর বাড়ী # ৩৯০, জি এল রায় রোড, কামাল কাছনা, রংপুর ৫৪০০। ফোনঃ ০৫২১-৫৬০১৫, ০১৭৩০৭৯৫৮৯৮

০৭। ইন-কোর্স নম্বর প্রেরণের পদ্ধতিঃ

কলেজ কর্তৃপক্ষ পরীক্ষার্থীদের প্রতিটি পত্রের ইনকোর্স নম্বর আবেদন ফরম পূরণের সময়েই নির্ধারিত সফটওয়্যারের On-line এ পরীক্ষার্থীদের রোল নম্বরের বিপরীতে প্রাপ্ত নম্বর এন্ট্রি করে প্রেরণ করবেন। প্রেরিত নম্বরের প্রিন্ট কপি যাচাই করে বিভাগীয় প্রধান ও অধ্যক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত হওয়ার পর কপিগুলো বিষয়ওয়ারী আলাদা খামে গালাসিল করে বিবরণী জমা দেয়ার সময়েই উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, তৃতীয় বর্ষ অনার্স শাখায় হাতে হাতে জমা দিতে হবে এবং এক কপি সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে।

০৮। ব্যবহারিক নম্বর প্রেরণঃ

ওয়েব সাইটে নির্দিষ্ট সফটওয়্যার এবং তার নির্দেশনা অনুযায়ী ব্যবহারিক নম্বর প্রেরণ করতে হবে। নির্দিষ্ট সফটওয়্যারের On line-এ পরীক্ষার্থীর নাম, রেজিঃ নম্বর এর বিপরীতে এন্ট্রি হওয়ার পর অনার্স বিষয়ভিত্তিক ০২ (দুই) কপি প্রিন্ট নিতে হবে। উক্ত প্রিন্ট কপি দুইটি বিভাগীয় প্রধান, আন্তঃ পরীক্ষক ও বহিঃ পরীক্ষকের স্বাক্ষর হওয়ার পর এক কপি উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক তৃতীয় বর্ষ অনার্স শাখায় হাতে হাতে জমা দিতে হবে এবং অন্য কপিটি কলেজ সংরক্ষণ করবে।

০৯। পরীক্ষা পরিচালনা ব্যয় নির্বাহঃ

ক) কেন্দ্র ফি বাবদ প্রাপ্ত অর্থ দ্বারা সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র কর্তৃপক্ষ পরীক্ষা পরিচালনার যাবতীয় ব্যয় নির্বাহ করবেন। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় হতে উত্তরপত্র এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য কাগজপত্র ও দ্রব্যাদি গ্রহণ করার প্রয়োজনীয় খরচ কেন্দ্র ফি হতে নির্বাহ করতে হবে। কেন্দ্র ফি পরীক্ষার্থী প্রতি ৪৫০/- টাকার মধ্যে ৩০০/- টাকা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (যে কেন্দ্রে সংশ্লিষ্ট কলেজের পরীক্ষার্থীদের পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে) নিকট পরীক্ষা অনুষ্ঠানের ০৩ (তিন) দিন পূর্বেই জমা দিতে হবে। অবশিষ্ট ১৫০/- টাকা দ্বারা সংশ্লিষ্ট কলেজের পরীক্ষা সংক্রান্ত ব্যয় নির্বাহ করতে হবে। ব্যবহারিক পরীক্ষার জন্য রাসায়নিক বা অন্যান্য আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি ক্রয়ের জন্য বিশ্ববিদ্যালয় হতে কোন টাকা প্রদান করা হবে না।

খ) ব্যবহারিক পরীক্ষা স্ব-স্ব কলেজে (প্রয়োজনীয় সংখ্যক পরীক্ষার্থী থাকা সাপেক্ষে) অনুষ্ঠিত হবে। সেক্ষেত্রে ব্যবহারিক পরীক্ষার কেন্দ্র ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ সংশ্লিষ্ট কলেজ ব্যবহার করবে। ব্যবহারিক পরীক্ষার তারিখ ও সময় তত্ত্বীয় পরীক্ষাশেষে যথাসময়ে জানানো হবে।

পরীক্ষার সময়সূচী, ফরম পূরণের নিয়মাবলী, বিষয়/কোর্স কোডের তালিকা এবং অন্যান্য যাবতীয় তথ্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট www.nubd.info/honours অথবা www.nu.edu.bd থেকে জানা যাবে।

(বদরুজ্জামান)

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত)
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
ফোন # ০২-৯২৯১০১৭

স্মারক নং-জাতীয়বিঃ/পনি/৩য় বর্ষ অনার্স/বিজ্ঞপ্তি/০২/২০১৬/২০১৭/৯৩৪

তারিখঃ ২১ পৌষ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
০৪ জানুয়ারী ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ

- ০১। প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০২। ট্রেজারার, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০৩। ডীন (সকল), জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০৪। রেজিস্ট্রার, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০৫। পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০৬। পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তি (আইসিটি) দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৭। পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা বিভাগ, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০৮। পরিচালক, তথ্য, পরামর্শ ও নির্দেশনা ইউনিট, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ০৯। অধ্যক্ষ, অনার্স পাঠদানকারী কলেজসমূহ। (সংশ্লিষ্ট সকলকে জরুরীভিত্তিতে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ১০। সচিব ও উপ-রেজিস্ট্রার, ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ১১। উপ-পরিচালক, আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
- ১২। ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস, গাজীপুর।
- ১৩। অফিস কপি।

উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
তৃতীয় বর্ষ অনার্স
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
ফোন ০২-৯২৯১০৪১